

## ПРОТОКОЛ

Днес, 08.05.2020г, в гр.Шумен, в сграда „Лъчетерапия“, на „Комплексен онкологичен център-Шумен“ ЕООД, Заседателна зала, гр.Шумен, ул.”В.Априлов” №63, ет.4 се проведе заседание на комисията за провеждане на процедура 103, ал.1 от ЗОП, във вр.чл.51, ал.1 от ППЗОП – публично състезание – **„Сервизно обслужване на уредба за брахитерапия, включващ профилактика, труд за отстраняване на повреди, доставка и подмяна на резервни части, регулярна подмяна на източника, съгласно Техническа спецификация”,** ID в АОП 972171/13.04.2020г. Комисията, назначена със Заповед №085/08.05.2020г, на упълномощено лице на Възложителя започна работа в 11.00 часа в пълен състав: 1.доц.д-р Румен Габровски – Началник на Клиника по лъчелечение, Председател, 2.инж. Иво Крумов – член и 3.Пламен Петков – юрист, член.

В работата на комисията не се явяват представители участниците, на средствата за масово осведомяване и СНЦ.

Членовете на комисията подписаха декларации по образец.

Председателят на комисията докладва списъка на офертите по реда на постъпването им, както следва:

**1.”ВАРИНАК БЪЛГАРИЯ” ЕООД, вх. №ПС01/05.05.2020г, 10.30ч.**

Офертата се намери в здрав запечатан полиетилеов плик от куриер, в него се намери жълт плик, с надпис за участие в настоящата процедура. Председателят на комисията отвори плика, в него се намериха: папка ПВЦ и здрав, непрозрачен жълт пик, с надпис „Предлагани ценови параметри” и ел.диск. Челна страница Опис на приложките документи към оферта – 7 точки, подписана от Даниел Димитров, управител и печат. Тримата членове на комисията подписаха Предложение за изпълнение на поръчката и плика предлаганите Ценови параметри. Съгласно обявата Възложителят е поставил изисквания към участниците да отговарят на определени условия и да представят следната документация за участника и технически параметри на предлаганата техника:

### **УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА**

1. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.
2. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.
3. В процедурата едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
4. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата.

5. Участниците трябва да представят оферта за целия обем на поръчката.
6. Не се допуска представяне на варианти на офертата, включително на техническата оферта и на ценовата оферта.
7. Офертите трябва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания, и да бъдат оформени по приложените към документацията за участие образци.
8. Не може да участва в обществената поръчка участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.
9. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
10. Офертата се подписва от участника или от лицата с представителна власт по закон или упълномощени да подпишат офертата за и от името на участника с нотариално заверено пълномощно, като към Техническото предложение се прилагат оригинала или заверено копие на това нотариално заверено пълномощно.

11. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, офертата се подава общо, от името на представителите на лицата, участващи в обединението, като в офертата – като приложение към ЕЕДОП - трябва да бъде приложено копие на договора (документа) за обединение, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- а) Представляващ обединението;
- б) Седалище на обединението и адрес за кореспонденция
- в) Права и задълженията на участниците в обединението;
- г) Разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- д) Дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

В случай, че обединението е създадено за определен срок, то този срок следва да бъде не по-кратък от срока на действие на договора за изпълнение на настоящата обществена поръчка. Представляващият обединението или всички лица в обединението подписват и подпечатват документите в офертата, които се представят от името на обединението – Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, Техническото предложение, Ценовото предложение и други.

12. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, участникът представя и съответните документи за подизпълнителите, съгласно указаното в раздел III.

13. Офертата и всички документи, свързани с офертата, трябва да бъдат изготвени на български език.

14. Всички документи, за които се изисква да бъдат заверени от участника, трябва да са заверени с гриф „Вярно с оригинала”, подпис на лицето/та, представляващо/и участника и печат на участника.

15. Всички разходи по подготовката и представянето на офертата са за сметка на участника.

16. Непологането на печата на участника върху образец на Възложителя от документацията за участие не е основание за отстраняване на участника от процедурата.

## **СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА**

Офертата се изготвя по приложените в документацията за участие образци и трябва да съдържа следното:

1. Опис на представените документи, съдържащи се в офертата – изготвен по образец на участника.

2. Попълнен единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – по образца в Приложение № 2. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението. В случай, че участникът ще използва подизпълнител/и и/или капацитета на трети лица, участникът представя отделен еЕЕДОП за всеки подизпълнител и отделен еЕЕДОП за всяко трето лице.

Указания за попълване на еЕЕДОП и документи, които следва да бъдат приложени към еЕЕДОП:

А) В Част III, раздел Г от ЕЕДОП, в полето „Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване“ участникът декларира липсата на обстоятелства, свързани с националните основания за изключване. Специфичните национални основания за изключване, отнасящи се за тази поръчка са посочени в т. 2.3 по-горе от настоящите „Указания към участниците“. Отговор „Не“ се отнася за всички обстоятелства, описани в т. 2.3. В случай, че участникът попълни „Не“, това означава че за него не се отнася нито едно от обстоятелствата по т. 2.3. При отговор „Да“, участникът/лицето трябва да посочи конкретното обстоятелство, което се отнася за него, както и евентуално предприетите мерки за надеждност.

Б) В Част IV: „Критерии за подбор”, раздел В: „Технически и професионални способности” от еЕЕДОП участникът попълва и представя в т. 1б) Списък на услугите, които отговарят на изискванията на т. 3.1. От списъка трябва да е видно, че участникът е изпълнил през последните три години, считано от датата на подаване на офертата дейности с предмет и обем, съгласно посоченото в т. 3.1.

В) на последната страница от ЕЕДОП участникът попълва имената на лицата, подписали ЕЕДОП. ЕЕДОП следва да бъде подписан от всички задължени лица съгласно чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, чл. 40 от Правилника за прилагане на ЗОП и при спазване на разпоредбите на чл. 41, ал. 1 – 4 от Правилника за прилагане на ЗОП.

Когато документи, свързани с участие в поръчката, се подават от лице, което представлява участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информацията относно обхвата на представителната му власт.

3. Декларация-списък за задължените лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП – по образец.

4. Когато е приложимо - Приложение към ЕЕДОП: Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност.

5. Когато е приложимо - Приложение към ЕЕДОП: договора (документа) за обединение, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице. Съгласно указаното в т. 11 от раздел II.

6. Декларации по чл. 59, ал. 1, т. 3 / по чл.42 ал.2 т.2 както и по чл.66 ал.2 от ЗМИП/от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) – по образците.

7. Декларация за съгласие за предоставяне на лични данни, получаване и обработка на лични данни - по образец;

8. Техническо предложение за изпълнение поръчката, изготвено по образца на Възложителя от документацията за участие - Приложение № 4.

9. Когато е приложимо - Приложение към Техническото предложение: Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника. Към Техническата оферта се прилагат нотариално заверен оригинал на пълномощното или заверено копие на нотариално заверения оригинал.

10. Ценово предложение за изпълнение на поръчката – Представя се в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Ценовото предложение се изготвя по образца на Възложителя от документацията за участие - Приложение № 5.

#### 11. Декларация по чл.39 ал.3 т.1 б.д от ППЗОП

Комисията извърши проверка по описа за наличието на посочените в описа документи и констатира, че същите са приложени, надлежно подписани от наличието им – ЕЕДОП на диск, който беше разпечатан на хартиен носител, декларации по образец – декларация за съгласие за предоставяне на лични данни Приложение №7, декларация по чл.39, ал.3, т.1, б.”д” от ППЗОП, Приложение №12, Предложение за за изпълнение на поръчката, Приложение №4, всички подписани от управителя Д.Димитров и печат и Оторизационно писмо от производителя за територията на РБ за всички продукти на Вариан Медикъл Системс, подписано от Ролф Шеелинг.

#### **Комисията започва разглеждане на офертата за лично състояние и подбор:**

Представеният ЕЕДОП е подписан от Даниел Георгиев Димитров и Мехмед Толгай Курт, управители с дата 30.04.2020г

Участникът е декларирал Част II, Информация за икономическия оператор, адрес на управление, търговски и данъчна регистрация и представителство, декларира, че няма да ползва при изпълнение на поръчката капацитета на други субекти. По Част III, раздел А, декларира липса на обстоятелства свързани с наказателни присъди, чл.57, §1 от Директива 2014/24/ЕС, липса на обстоятелства за корупция, измами, терористични престъпления, пране на пари, трафик на хора и детски труд, съгласно националното законодателство, корупция, измама и терористични престъпления съгласно присъда, по отношение на икономическия оператор или лице, член на управителните му органи; раздел Б - декларира липса на обстоятелства по чл.57, §2 от Директива 2014/24/ЕС, относно плащане на данъци и социални осигуровки; раздел В, декларира липса на основание чл.57, §4 от Директива 2014/24/ЕС, свързани с несъстоятелност, конфликт на интереси и професионални нарушения, декларира липса на нарушения в областта на екологичното право, социалното право, трудовото право, не е обявен в несъстоятелност, няма образувано производство по несъстоятелност, няма споразумение с кредитори, нито аналогични състояния на несъстоятелността, активите на икономическия оператор не се управляват от ликвидатор или от съд, не е прекратена стопанската дейност, липса на споразумения в нарушения на правилата за конкуренция, не е извършил тежко професионално

нарушение, няма информация за конфликт на интереси, съгласно законодателството, няма пряко или косвено участие в подготовката на процедурата за ОП. Декларира, че няма предсрочно прекратен договор за обществена поръчка с негово участие, декларира липса на обстоятелства за влияние при обявяване и провеждане на настоящата процедура. По раздел Г – декларира, че няма специфични национални основания за изключване. Част IV, Критерии за подбор, раздел А, чл.58, §4, Директива 2014/24/ЕС – декларира предоставени през референтният период услуги от конкретния вид, сервизно обслужване на уредба за брахитерапия, 2017г, 2018г и 2019г, навъложител КОЦ – Шумен ЕООД, вписване в търговски регистър, с посочен линк за достъп на тези информация за трите договора в АОП.

Участникът представя декларация по образец, Приложение №12, в която декларира, че при изготвяне на офертата са спазни задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Комисията констатира, че представения ЕЕДОП е подписан от управителите, в рамките на представителната им власт и съдържа правилно попълнени всички реквизити, съгласно изискванията по закона и процедурата на Възложителя. Вписаните обстоятелства определят, че участникът отговаря на критериите за лично състояние и подбор, предвид на което, комисията приема, че са налице основанията за лично състояние и подбор на участника. Не се налага изискването на допълнителна информация от участника.

Предвид на това, комисията единодушно,

## Р Е Ш И :

**ПРИЕМА**, че офертата на участника отговаря на изискванията за лично състояние и подбор.

Комисията продължава работа с разглеждане на Техническото предложение за изпълнение на поръчката.

**По изискванията на възложителя: III.Офертата /приложение №3/ на участника трябва да съдържа следните документи:**

3.1. Техническо предложение/*Приложение №4- образец*/, съдържащо:

- Списък на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участници /Изготвя се от участника/
- документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законовият представител на участника:
- предложение за изпълнение на поръчката, в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя /Приложение №3/
- декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор./Приложение №6-образец/
- декларация за срока на валидност на офертите/Приложение №7 образец/

- декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо /Приложение №8 образец/

В Техническото предложение за изпълнение на поръчката Приложение №4 участникът е декларирал: 1)Приема да извърши всички дейности описани в Техническата спецификация, Приложение №1 и изцяло да покрие изискванията и характеристиките, описани в Техническата спецификация, която да се счита неразделна част от Техническото предложение. 2)Заявява, че е запознат с условията на обществената поръчка, както и с проекта на договор и валидността на офертата, които условия деларира, че приема без възражения. По т.3 няма предложения за допълнителни дейности. Прилага декларация Приложение №7, за съгласие за предоставяне на лични данни, получаване и обработка на лични данни, подписана от Дниел Димитров и Мехмед Толгай Курт и печат. Прилага и оторизационно писмо на английски език и превод на български с подпис на оторизиран преводач, подписан от Ралф Шеелин, Вицеприидент по роажби за Централна Европа на Вариан Медикъл Системс.

Комисията констатира, че участникът покрива техническите изисквания на Възложителя и декларира, че ще изпълни всички дейности описани в Техническата спецификация, които съответно ще бъдат включени като клаузи в договора за изпълнение на обществената поръчка.

Комисията единодушно приема, че Техническото предложение на участника отговаря на изискванията на Възложителя, по документацията за ОП.

Предвид гореизложеното, комисията единодушно

### Р Е Ш И :

ПРИЕМА Техническо предложение за изпълнение на поръчката.

ПРЕМИНАВА към разглеждане на ценовото предложение.

НАСРОЧВА отваряне на ценовите предложения за 13.05.2020г, 10.00 часа, в „КОЦ-Шумен” ЕООД, гр.Шумен, ул. ”Васил Априлов” №63, сграда Лъчетерапия/Заседателна зала.

Съобщение за настоящото решение да бъде поставено на профила на купувача на Възложителя.

Комисията приключи работа в 14.00 часа.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

/ доц.д-р Руме

ЧЛЕНОВЕ:

1.

/ инж.Ив

2.

/ Пламен

Заличено основание на  
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Заличено основание на  
чл.36а, ал.3 от ЗОП