



“КОМПЛЕКСЕН ОНКОЛОГИЧЕН ЦЕНТЪР – ШУМЕН” ЕООД

адрес: ул."Васил Априлов" 63, Тел.: 054/800 832, факс: 054 / 810 004,

e-mail:office@oncocenter.org

**ОДОБРИЛ: Заличено на осн.
Чл.36а, ал.3 от ЗОП**

Упълномощено лице на
основание чл.7 ал.1 от ЗОП със
Заповед на Управителя
№051/08.04.2019 г

Съгласувал:

Правоспособен юрист: Заличено на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

/Мерджан Мехмед/

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ
НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
С ПРЕДМЕТ:**

**«УСЛУГИ ПО АБОНАМЕНТНА ПОДДРЪЖКА И
СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ НА 2 БРОЯ ЦИФРОВО
УПРАВЛЯЕМИ ЛИНЕЙНИ УСКОРИТЕЛИ И КОМПЛЕКТ
ЛАЗЕРИ ЗА ВИРТУАЛНА СИМУЛАЦИЯ НА ЛЪЧЕЛ. КЪМ
КТ СИМУЛАТОР, ПО ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ»**

гр. Шумен
„КОЦ-ШУМЕН” ЕООД
2020г.

СЪДЪРЖАНИЕ

Условия и указания за участие в процедурата	
1	Решение за откриване на процедурата
2	Обявление за обществената поръчка
3	Указания към участниците за подготовка на офертата
4	Техническа спецификация
5	Проект на договор за изпълнение на поръчката
Образци за участие в процедурата	
6	Единен европейски документ за обществени поръчки /еЕЕДОП/- Образец №1
7	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя по чл. 39, ал.3, т.1от ППЗОП – по образец № 2 (в оригинал).
8	Декларация относно спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, по чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП - по образец № 4 (в оригинал).
Плик “Предлагани ценови параметри”	
9	Ценова оферта - Образец №3

**УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ И ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ПРИ
ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С
ПРЕДМЕТ:**

**«УСЛУГИ ПО АБОНАМЕНТНА ПОДДРЪЖКА И СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ
НА 2 БРОЯ ЦИФРОВО УПРАВЛЯЕМИ ЛИНЕЙНИ УСКОРИТЕЛИ И КОМПЛЕКТ
ЛАЗЕРИ ЗА ВИРТУАЛНА СИМУЛАЦИЯ НА ЛЪЧЕЛ. КЪМ КТ СИМУЛАТОР, ПО
ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ»**

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Предмет на поръчката: «УСЛУГИ ПО АБОНАМЕНТНА ПОДДРЪЖКА И СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ НА 2 БРОЯ ЦИФРОВО УПРАВЛЯЕМИ ЛИНЕЙНИ УСКОРИТЕЛИ И КОМПЛЕКТ ЛАЗЕРИ ЗА ВИРТУАЛНА СИМУЛАЦИЯ НА ЛЪЧЕЛ. КЪМ КТ СИМУЛАТОР, ПО ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ»

2. Правно основание за възлагане на поръчката: Открита процедура по чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП. Обект на поръчката е услуга, по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП. Същата се провежда по реда на чл.74 ал.1 от ЗОП

3. Възможност за представяне на варианти в офертите: Не се допускат в офертите.

4. Място и срок за изпълнение на поръчката: Сградата на „КОЦ-ШУМЕН”ЕООД - Лъчетерапия – гр.Шумен,ул. Васил Априлов №63

5. Срок за изпълнение на договора: 18 месеца от датата посочена в договора за влизане в сила.

6. Разходи за поръчката: Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в процедурата.

7. Прогнозна стойност на поръчката: 940 800,00 лева без ДДС с включена опция. Средствата се осигуряват от бюджета на „КОЦ-Шумен” ЕООД и от средства на НЗОК.

8. Опции: Възложителят, предвижда включване на опция за удължаване срока на договора с до 6 месеца, респективно стойността на договора ще се увеличи с до 235 200,00 лв. без ДДС. Прогнозна стойност за 18/осемнадесет/месеца е в размер на 705 600,00 лв. без включено ДДС. Опцията се ползва, в случай, че при изтичане на договора Възложителят по обективни причини не е успял да приключи процедурата по определяне на нов доставчик с предмет: «УСЛУГИ ПО АБОНАМЕНТНА ПОДДРЪЖКА И СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ НА 2 БРОЯ ЦИФРОВО УПРАВЛЯЕМИ ЛИНЕЙНИ УСКОРИТЕЛИ И КОМПЛЕКТ ЛАЗЕРИ ЗА ВИРТУАЛНА СИМУЛАЦИЯ НА ЛЪЧЕЛ. КЪМ КТ СИМУЛАТОР, ПО ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ», договора продължава да е в сила до окончателното приключване на процедурата и сключването на нов договор.

9. Начин на плащане: Възложителят заплаща цената по договора, както следва: Плащането се извършва с платежно нареждане по банковата сметка на Изпълнителя, на равни месечни вноски в **срок до 60 дни**, срещу издадена от Изпълнителя фактура за извършените услуги за предходния месец.

10. Кратко описание на предмета на поръчката:

Поръчката е за следгаранционно обслужване на **2/два/** броя цифрово управляеми линейни ускорители и комплект лазери за виртуална симулация на лъчелечението кам КТ Симулатор, включващи профилактики, труд за доставка на резервни части, без включени вакуумни елементи, съгласно Техническата спецификация.

11. Критерий за възлагане:

Обществената поръчка се възлага въз основа на : **най-ниска цена.**

II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. В обявената процедура може да участва всяко физическо или юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на изискванията на ЗОП, ППЗОП и на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие. Възложителят осигурява пълен, неограничен и пряк достъп по документацията по настоящата процедура. Документацията е публикувана в профила на купувача и е общодостъпна. Участник в настоящата открита процедура може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява настоящата услуга съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

2. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В тези случаи, ако за доказване на съответствие с изискванията за технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

3. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта. Свързани лица по смисъла на параграф 2, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата процедура.

4. В случай, че участникът участва като обединение, Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма, под която обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

5. Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице се представя учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както

и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: 1. правата и задълженията на участниците в обединението; 2. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението и 3. уговаряне на солидарна отговорност между участниците в обединението. Следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

6. В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ, преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че не е регистрирано и при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане на настоящата обществена поръчка.

7. Възложителят отстранява от процедурата всеки участник, за когото са налице основанията за отстраняване, свързани с личното състояние на участниците, по чл. 54, ал. 1 и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата. Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, посочените основания за отстраняване се прилагат и за всеки член на обединението. Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на сроковете по чл. 57, ал. 3 от ЗОП. Съгласно чл. 46 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) участниците са длъжни да уведомяват писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 и посочените в обявлението основания по чл. 55, ал. 1 от ЗОП.

На основание чл.54, ал.1 от ЗОП Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато :1) е осъден с влязла в сила присъда , за престъпление по чл . 108 а , чл . 159 а — 159г , чл . 172, чл . 192а , чл . 194 - 217, чл . 219 — 252, чл . 253 — 260, чл . 301 — 307, чл . 321, 321а и чл.352 — 353е от Наказателния кодекс 2) е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т . 1, в друга държава членка или трета страна ; 3) има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл .162, ал. 2, т. 1 от Данъчно — осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях , към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника , или аналогични задължения , установени с акт на компетентен орган , съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен , доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган; 4) е налице неравнопоставеност в случаите по чл .44, ал .5 от ЗОП; 5. За когото е установено , че : а) е представил документ с невярно съдържание , свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор ; б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор ;

б) е установено с влязло в в сила наказателно постановление или съдебно решение , нарушение на чл.61, ал.1,чл.62, ал.1 или 3, чл.63, ал.1 или 2, чл .118, чл .128, чл.228, ал.3, чл .245 и чл .301 — 305 от Кодекса на труда или чл.13, ал.1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения , установени с акт на компетентен орган , съгласно законодателството на държавата , в която кандидатът или участникът е установен ; 7) е налице конфликт на интереси , който не може да бъде отстранен . Основанията по т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

На основание чл. 55, ал.1 и ал. 2 от ЗОП, Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник: 1. който е обявен в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай, че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен; 2. лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието; 3. който е сключил споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган; 4. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетение или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по -малко от 50 на сто от стойността или обема на договора; 5. който е опитал да: а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

8. Когато участник предвижда използването на подизпълнител по смисъла на § 2, т. 34 от ДР на ЗОП или се позовава на капацитета на трети лица по чл. 65, ал. 1 от ЗОП, следва да има предвид, че основанията за отстраняване са прилагат и за подизпълнителите и за третите лица.

9. Участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, има право да предприеме мерки за доказване на надеждност съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП. Когато мерките за доказване на надеждност са предприети преди подаване на офертата за участие, същите се описват в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Като доказателства за надеждността на участника се представят документите по чл. 45, ал. 2 от ППЗОП.

10. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да

представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основанията по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП за отстраняване от процедурата.

11. Когато се предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката изпълнителят сключва договор за подизпълнение. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, при условията на чл. 66, ал. 2 и ал. 11 от ЗОП. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията на чл. 66, ал. 11 от ЗОП.

12. Възложителят отстранява от процедурата всеки участник, за когото е налице някое от основанията по чл. 107 от ЗОП.

13. Възложителят поставя изискване за създаване на юридическо лице за изпълнение на поръчката.

III. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

1. Изисквания за икономическо и финансово състояние:

1.1. Възложителят не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние.

2. Технически и професионални способности:

2.1. Участникът трябва да притежава лицензия от “Агенцията за ядрено регулиране” за поддръжка на апарати с източници на йонизиращи лъчения;

Забележка: Участниците декларират съответствието си с поставените от Възложителя критерии за подбор отнасящи се до техническите и професионални способности чрез попълване на част IV, буква А от еЕЕДОП - образец №1 от документацията за участие.

2.2. Участника следва да разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката. Участникът трябва да осигури най-малко един сервизен инженер и най-малко един сервизен техник, притежаващи техническо образование.

За доказване на изискването по т. 2.2 участникът представя:

Списък на персонала с определена професионална компетентност.

Списъкът се попълва в приложения към документацията за обществената поръчка образец №1 - еЕЕДОП

Забележка: Участниците декларират съответствието си с поставените от Възложителя критерии за подбор отнасящи се до техническите и професионални

способности чрез попълване на част IV, буква В от еЕЕДОП - образец №1 от документацията за участие. Участниците посочват доказателство за всеки посочен член на персонала, описан от тях в ЕЕДОП.

3. Доказване съответствието с критериите за подбор:

3.1. В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

3.2. Когато участник е чуждестранно лице той представя съответен еквивалент на изискващите се документи за доказване на критериите за подбор съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

3.3. Съгласно чл. 65 от ЗОП, участника може да докаже съответствието си с изискванията за технически способности и професионална компетентност с възможностите на едно или повече трети лица, независимо от правната връзка между тях. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, се представят доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.

3.4. Съгласно чл. 66, ал. 2 от ЗОП, когато участник предвижда използването на подизпълнители, независимо дали са и трети лица, те трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

3.5. При участие на обединение, което не е юридическо лице, критериите за подбор се прилагат съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП. Участник, който е обединение от физически и/или юридически лица, също може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по чл. 65, ал. 2-4 от ЗОП.

IV. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. За участие в процедурата участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на условията, съдържащи се в обявлението и в документацията за участие. Не се допускат варианти на офертата.

2. Всички разходи по подготовката и представянето на офертата са за сметка на всеки участник в процедурата. Възложителят не носи отговорност за извършените от участника разходи по подготовка на офертата, в случай че участникът не бъде класиран или в случай на прекратяване на процедурата.

3. Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника ще доведе до отстраняването му.

4. За участниците трябва да не са налице обстоятелствата по чл. 54 и чл. 55 от ЗОП. При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на посочените в обстоятелства по чл. 54 и чл. 55 от ЗОП с попълване на приложения към документацията за обществената поръчка образец -е ЕЕДОП (част III) от съответните лица, посочени в чл. 40 и съобразно чл. 41 от ППЗОП.

5. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител. Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те следва да са придружени с превод на български език. Когато участникът в процедурата е чуждестранно юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, като изискуеми документи, които са на чужд език, се представят и в превод.

6. Всички документи, които не са оригинали, и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат представени, като копия заверени от участника на всяка страница с гриф "Вярно с оригинала" и подписа на лицето/та, представляващо/и участника.

7. Офертата трябва да бъде подписана от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект или от надлежно упълномощено от него лице с нотариално заверено пълномощно.

8. Съгласно чл. 102, ал. 1 от ЗОП, участниците могат да посочат в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. В тези случаи в офертата се прилага декларация за конфиденциалност и информацията няма да бъде разкривана от Възложителя. Участниците следва да имат предвид, че не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

9. Съгласно чл. 47 от ППЗОП, офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка, от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка - на адреса, посочен от възложителя в обявлението за обществена поръчка. Върху опаковката се посочват: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и възможност - факс и електронен адрес; наименованието на поръчката за която се подават документите.

Участниците посочват върху опаковката следните данни:

За участие в обществена поръчка с
предмет:

Наименование на участника:

Правно-организационна форма на
участника: (търговското дружество
или обединения или друга правна форма)

Точен адрес за кореспонденция:
(държава, град, пощенски код, улица, №)

Телефонен номер:

Факс номер:

Електронен адрес:

Лице за контакти:

10. Офертата следва да бъде представена на адреса, посочен в обявлението за обществена поръчка преди часа и датата, посочени като краен срок за представяне на оферти. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

11. Не се приемат оферти за участие, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

V. СЪДЪРЖАНИЕ НА ЗАЯВЛЕНИЯТА ЗА УЧАСТИЕ И ОФЕРТИТЕ

1. Заявлението за участие, съдържаща най-малко следните документи и информация:

1.1. Електронен единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на ЗОП и условията на Възложителя, а когато е приложимо -еЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката; еЕЕДОП се представя по стандартен образец, утвърден с Регламент за изпълнение (ЕС) 2016/7 на Комисията от 05.01.2016 г. - по образец № 1 (цифрово подписан, предоставен на магнитен носител).

1.2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

1.3. При участници обединения, които не са юридически лица - копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка: а) правата и задълженията на участниците в обединението; б) разпределението на отговорността между членовете на обединението; в) дейностите, които ще изпълнява всеки член на

обединението; г) посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

2. Офертата включва :

2.1. Техническо предложение, съдържащо:

2.1.1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя по чл. 39, ал.3, т.1 от ППЗОП – по образец № 2 (в оригинал).

2.1.2. Декларация относно спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, по чл. 39, ал. 3, т. 1, от ППЗОП - по образец № 4 (в оригинал).

2.2. Ценово предложение – по образец №3 (в оригинал), поставено в отделен запечатан, непрозрачен плик с надпис “Предлагани ценови параметри”, поставен в опаковката на офертата за участие.

Цената да бъде представена на хартиен носител, по приложения образец към документацията за участие в процедурата. Всички цени да са в левове.

Не се допускат варианти и повече от едно предложение за участие.

2.3. Опис на приложените към офертата документи– по образец (в оригинал).

3. Указания за подготовка на еЕЕДОП предоставен от Възложителя в два формата - .xml и .pdf:

(1) Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

(2) Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.

(3) В ЕЕДОП по ал. 1 могат да се съдържат и обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 - 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва, може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

(4) При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 - 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.

(5) Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява кандидата или участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информация относно обхвата на представителната му власт.

4. Указания за подготовка на другите образци в документацията:

Представените образци са одобрени от Възложителя и са част от документацията за участие. Същите се попълват съобразно посочените в тях указания, като не се допускат промени или изтриване в утвърдените образци от страна на участниците.

5. Указания за изготвяне на ценови предложения:

Ценовото предложение трябва да съдържа:

5.1. Общата цена за изпълнение на дейностите по абонаментно обслужване с ДДС , без включен ДДС и Месечна сума в лв. без ДДС / цифром и словом/

VI. ГАРАНЦИИ

1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на **3%** от стойността на договора без включен ДДС. Гаранцията за изпълнение се предоставя в една от следните форми: а) парична сума; б) банкова гаранция; в) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Гаранцията по буква “б” и буква “в” може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

2. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

3. Условието за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са указани в договора за обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

4. При представяне на гаранция за изпълнение - паричната сума то тя трябва да бъде внесена по следната сметка на Възложителя:

IBAN- BG19IABG74771000632100

BIC-IABGBGSF

Интернешънъл Асет Банк

5. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция или застраховка, тогава същите следва да бъдат със срок на валидност най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора, със предвидени опции за удължаване на срока на договора с до 6/шест/ месеца. Банковата гаранция следва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка и същата да е в оригинал. Гаранцията за изпълнението на договора се задържа и освобождава в съответствие с условията на проекто-договора. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на договора без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

VII. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ И ДЕЙСТВИЯ НА КОМИСИЯТА

1. Офертите трябва да се изготвят и представят в съответствие с посочените изискванията, в деловодство на „КОЦ-Шумен” ЕООД при администратор с контролни функции, в срока посочен в обявлението.

2. Подадените оферти се вписват във входящ регистър по реда на тяхното постъпване като върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването им в деловодството на Възложителя. Възложителят няма да приема за участие в откритата процедура и ще връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, или в незапечатана опаковка или опаковка с нарушена цялост.

3. Всички действия на възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура следва да бъдат обективирани в писмен вид и се публикуват в профила на купувача и тези които са посочени в ЗОП и ППЗОП и в РОП.

4. Обменът и съхраняването на информацията при провеждане на откритата процедура за възлагане на обществената поръчка ще се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на офертите на участниците.

5. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците съгласно нормите на ЗОП, ще се публикуват в профила на купувача на възложителя, също така може да се изпращат по електронен път при посочен електронен адрес, при необходимост и ще се връщат или ще се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка или по факс.

6. Офертите на участниците ще бъдат отворени от комисия, назначена от възложителя, в деня и часа, определени в обявлението за обществената поръчка, Сградата на „КОЦ-ШУМЕН”ЕООД - Лъчетерапия – гр.Шумен, ул. Васил Априлов №63 ет.4 - заседателна зала.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците, техни упълномощени представители и средствата за масово осведомяване.

VIII. РАЗЯСНЕНИЯ ПО ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

1. До 10 дни преди изтичане срока за подаване на документацията всеки участник може да поиска писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие на адреса посочен в обявлението.

2. Възложителят се задължава да отговори на полученото искане за разяснение в 4 (четири) дневен срок от постъпване на въпросите. Разясненията се публикуват без да се посочва кой го е поискал.

IX. УСЛОВИЯ ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Условията за сключване на договор за възлагане на обществената поръчка са определени в чл. 112 от ЗОП.

Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

- представи документ за регистрация в съответствие с изискването по [чл. 10, ал. 2](#);
- представи документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива;
- представи определената гаранция за изпълнение на договора;

-извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка.

- Участникът избран за изпълнител следва да представи Декларация по образец за: обстоятелствата по чл. 42, ал. 2, т. 2 от Правилника за прилагане на ЗМИП, за обстоятелствата по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Правилника за прилагане на ЗМИП и за обстоятелствата по чл. 66, ал. 2 от ЗМИП от Правилника за прилагане на ЗМИП по образци на Възложителя.

2. Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

2.1. откаже да сключи договор;

2.2. не изпълни някое от условията по ал. 1, или

2.3. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

2.4. представи, всички документи заверени с гриф „Вярно с оригинала” свързани с Технически и професионални способности декларирани на по ранен етап в еЕЕДОП.

В този случай възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи втория класиран участник за изпълнител.

3. Възложителят сключва писмен договор за възлагане на обществената поръчка с участника, определен за изпълнител в съответствие с чл. 109 от ЗОП.

4. Съгласно чл. 67, ал. 6 от ЗОП преди сключване на договор, избраният изпълнител следва да представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата съобразно чл. 58 от ЗОП, както и за съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

5. Съгласно чл. 67, ал. 8 от ЗОП, Възложителят няма да изисква документи, които вече са му били предоставени или са му служебно известни или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

6. Преди сключване на договор, определеният изпълнител следва да предостави на Възложителя гаранция за изпълнение в размер на 3% от стойността на договора без включен ДДС.

7. Съгласно чл. 70 от ППЗОП, когато определеният за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, преди сключване на договора следва да представи на Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни

документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Х. Защита на личните данни

1. Възложителят ще обработва Вашите лични данни на основание чл. 6, т. 1, букви б и в от Общия регламент за защита на личните данни /GDPR/, Търговския закон, Закона за обществените поръчки и Закона за задълженията и договорите с цел събиране на пред договорна информация, сключване и изпълнение на договор. Възложителят защитава Вашите данни, като прилага всички подходящи технически и организационни средства, с които разполага, за да не допуска неразрешен достъп, неразрешено или злонамерено ползване, загуба или преждевременно заличаване на информация, при спазване на изискванията на местното и европейското законодателство.

1.1. Какви данни се обработват: данни за идентификация на участник и/или страна по договор - трите имена, единен граждански номер или личен номер на чужденец, постоянен адрес на представляващия участника или страната по договора; ЕИК, МОЛ на участник или страна по договора; данни, станали известни преди сключване и свързани впоследствие с изпълнението на договора, като например данни за лица, работещи във Вашата организация.

1.2. Личните данни на представляващите участниците, изпълнителите или на упълномощени от тях лица може да бъдат предоставяни на трети лица без тяхно знание и разрешение във връзка с наши законови задължения - на МЗ, НЗОК, НАП, РЗИ, НОИ, АДФИ, съдебни и следствени органи и др.

Участниците и/или изпълнителите имат право на достъп, коригиране, изтриване, ограничаване на обработването, на възражение срещу обработването, право на преносимост на личните данни, както и правото на жалба до надзорен орган.

Предоставянето на лични данни е доброволно. В случай на отказ да бъдат предоставени, „КОЦ-Шумен“ ЕООД няма да бъде в състояние да изпълни законовите си задължения по разглеждане, оценка, класиране на офертата Ви, и евентуално сключване на договор за изпълнение.

За всички неуредени въпроси в настоящата документация за участие ще се прилагат разпоредбите на ЗОП, ППЗОП и другите действащи нормативни актове, свързани с предмета на обществената поръчка.

За всички неуредени в този документ обстоятелства се прилагат разпоредбите на ЗОП и подзаконовите му нормативни актове.