

### III. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

#### 1. Общи условия

Документите, свързани с участието в откритата процедура с предмет "Доставка на лекарствени продукти" по Приложение 1, се представят от участника или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адрес: гр.Шумен ул. Васил Априлов №63 за „КОЦ-ШУМЕН „ЕООД, административен секретар.

Всеки участник има право да представи само една оферта, като не се приемат варианти на офертата. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си. Допълнението и/или промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху опаковката бъде поставен надпис „Допълнение/Промяна на оферта с входящ номер...." и наименованието на участника.

Срокът на валидност на офертите е 3/три/ месеца, считано от крайния срок за подаване на офертите. През този срок всеки участник е обвързан с условията на представената от него оферта.

Техническата спецификация се състои от 2 обособени позиции:

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1** - Лекарствени продукти за общо болнично лечение, включваща 605 номенклатури

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2** - Лекарствени продукти за цитостатично лечение, включваща 78 номенклатури.

Всеки участник има право да представи оферта за една, или за всички обособени позиции. Възложителят предвижда възможност за представяне на оферти за една или повече от номенклатурите в обособените позиции/осн.чл 30 ал.1 и ал.2 от ППЗОП/. Минималните изисквания към офертите, които са за част от номенклатурите в обособените позиции са посочени в Раздел 6. „Изисквания към участниците, свързани с критериите за подбор и документи, с които те се доказват”.

Прогнозната стойност на поръчката е 8 961 017,94 лв. без ДДС, както следва:

за **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1** - Лекарствени продукти за общо болнично лечение, включваща 605 номенклатури в размер на 895 802.07 лв. без ДДС;

за **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2** - Лекарствени продукти за цитостатично лечение, включваща 78 номенклатури в размер на 8 065 215,87 лв. без ДДС

Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се

позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка!

## **2. Съдържание на офертата**

Документите, свързани с участието в откритата процедура се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват наименованието на участника, /включително участниците в обединението, когато е приложимо/, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес, наименованието на поръчката и обособените позиции и номенклатурите, за които се подават документите.

При приемане на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ. Не се приема и се връща незабавно на участника оферта, която е представена след изтичане на крайния срок или в не запечатана, или скъсана опаковка. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

Всички документи за участие в процедурата се представят на български език. Когато документът е съставен на чужд език, се представя и в превод.

**Опаковката включва следните документи:**

**2.1.Папка № 1 „Заявление за участие”, която включва:**

2.1.1.Опис на представените документи;

2.2.2.Единен европейски документ за обществени поръчки с информация относно личното състояние на участника и критериите за подбор /ЕЕДОП – Приложение №2/;

**2.2.Папка №2 „Техническо предложение», което съдържа:**

2.2.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

2.2.2.Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация, изготвено по Приложение № 3.

2.2.3. Декларация за съгласие с клаузите на договора - Приложение № 4;

2.2.4.Декларация за срока на валидността на офертата - Приложение № 5;

2.2.5. Декларация, че количествата за лекарствения продукт са налични, в случаите по чл. 55 ал. 6 от ЗЛПХМ – свободен текст;

2.2.6. Декларация за осигуряване на необходимите количества на оферираните продукти за целия срок на договора – свободен текст;

2.2.7. Декларация, че предлаганите лекарствени продукти са регистрирани за употреба в страната и притежават разрешителни за употреба, съгласно ЗЛПХМ, притежават сертификати удостоверяващи качеството на продуктите, липсват официални съобщения или ограничителни мерки за употреба на лекарствени продукти - с подпис и мокър печат, ПО ОБРАЗЕЦ

2.2.8. Декларация, че оферираните лекарствени продукти имат нормативно определена цена, съгласно чл. 261а, ал. 1 от ЗЛПХМ и предлаганата от участника цена не надвишава стойността на опаковка изчислена на база референтна стойност, в случай, че участникът бъде определен за изпълнител автоматично ще съобразява промените на държавно регулираните цени, когато е в полза на Възложителя и ще доставя лекарствените продукти на намалените цени, считано от датата на промяна на последните в Позитивен лекарствен списък - с подпис и мокър печат, ПО ОБРАЗЕЦ.

2.2.9. Относно ОП №2, номенклатура №63 - участниците в процедурата, да предоставят "кратка характеристика на продукта", в която да има индикация за ГИСТ!!!

**2.3.Папка№3 „Ценово предложение”-** „Ценово предложение на участника” се изготвя по Приложение № 6 " /; Представя се на хартиен и магнитен носител/

\* Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката за всяка от позициите се представят поотделно окомплектовани документи по чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП, и отделни непрозрачни пликове с надпис "Предлагани ценови параметри" с посочване на номер на позицията и номер на номенклатурните единици, за които се отнасят.

### **3. Съответствие на участниците с критериите за подбор**

3. Участниците декларират липсата на основанията за отстраняване и съответствието си с критериите за подбор чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП – Приложение №2/.

\* В този документ се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни (публичните регистри), в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

\* Когато изискванията по чл.54, ал.1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП) се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП.

\* Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7, се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

### **4. Изисквания към участниците по отношение на личното им състояние:**

#### **4.1. Изисквания към участниците по чл.54, ал. 1 от ЗОП - основания за задължително отстраняване:**

Нормативноустановените изисквания на чл. 54, ал.1 от ЗОП относно личното състояние на участниците са абсолютно задължителни, затова участници, които не отговарят на посочените изисквания ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

#### **4.2. Изисквания към участниците по чл.55, ал.1 от ЗОП - основания за незадължително отстраняване:**

Нормативноустановените изисквания на чл. 55, ал.1 от ЗОП относно личното състояние на участниците са не са задължителни, затова участници, които не отговарят на посочените изисквания няма да бъдат отстранени от участие в процедурата.

\* Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 от ЗОП.

### **5. Мерки за доказване на надеждност:**

5.1. Участник, за когото са налице основания по чл.54, ал.1 от ЗОП има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

5.2. Когато за участника е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал.1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на своята надеждност, тези мерки се описват в ЕЕДОП. Участникът представя като доказателства за надеждността си документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение, или документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки за надеждност от участника и представените доказателства се посочват в решението за класиране.

## **6. Изисквания към участниците, свързани с критериите за подбор**

*С критериите за подбор се определят минималните изисквания за допустимост на офертите.*

**6.1.Изисквания относно годността (правоспособността) на участниците за упражняване на професионална дейност:**

**6.1.1** Участниците трябва да са регистрирани като търговци и да имат право да осъществяват търговия на едро с лекарствени продукти в съответствие с нормите на Закона за лекарствените продукти в хуманната медицина (ЗЛПХМ).

За доказване на съответствието с посоченото изискване участниците, следва да представят информация в част IV раздел А на ЕЕДОП.

**6.1.2.** Участниците трябва да имат право да извършват търговия на едро с лекарствени продукти, съдържащи наркотични вещества, съгласно Наредба за реда за класифициране на растенията и веществата като наркотични, по реда на Закон за контрол върху наркотичните вещества и прекурсорите (ЗКНВП). За доказване на съответствието с посоченото изискване участниците, следва да представят информация в част IV раздел А на ЕЕДОП.

Информация по т.6.1.2. се представя, само когато участникът подава оферта за тези номенклатурни единици от обособена позиция, които са лекарствени продукти, съдържащи наркотични вещества.

**6.2.Възложителят не поставя изисквания към икономическото и финансовото състояние на участниците в процедурата.**

**6.3. Изисквания относно техническите възможности на участниците**

**6.3.1** Участниците трябва да разполагат със складова база, която отговаря на условията за съхранение на лекарствените продукти, за да гарантира своевременно и качествено изпълнение на поръчката.

За доказване на съответствието с това изискване участниците следва да посочат необходимата информация за складовата база, с която разполагат за съхранение на лекарствените продукти в таблица В: Технически и професионални способности, част IV „Критерии за подбор“ на ЕЕДОП.

**6.3.2.** Участниците трябва да разполагат със собствени или наети транспортни средства, осигуряващи правилното съхранение при транспортиране и разпространение на лекарствените продукти.

За доказване на съответствието с това изискване участниците следва да посочат необходимата информация за транспортните средства, с които разполагат за изпълнение на поръчката в таблица В: Технически и професионални способности, част IV „Критерии за подбор“ на ЕЕДОП.

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Преди сключването на договора за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата.

## **7. Изисквания към ценовото предложение на участника**

**Финансовото предложение на участника трябва да съдържа:**

1. Единична цена за опаковка от предлагания лекарствен продукт по търговско наименование в лева, изчислена до втория знак след десетичната запетая, с ДДС.
2. Предлаганата от участника цена не трябва да надвишава стойността на опаковка изчислена на база референтна стойност в ПЛС.

**Изисквания към лекарствените продукти:**

1. Всички лекарствените продукти трябва да отговарят на изискванията на ЗЛПХМ.
2. Лекарствените продукти следва да бъдат включени в Позитивния лекарствен списък, актуален към крайния срок за подаване на офертите.
3. Към датата на доставката, остатъчният срок на годност на лекарствените продукти за лечение на онкологични заболявания, заплащани извън цената на КП и АПр, следва да е не по малък от 60 % от посочения от производителя, а за биологични лекарствени продукти остатъчен срок на годност да е, не по малък от 25% в изпълнение на изискванията на НРД 2017г.

## **8.Разглеждане на офертите**

След изтичането на срока за получаване на оферти възложителят назначава със заповед комисия по чл. 103, ал. 1 от ЗОП.

Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Комисията отваря офертите по реда на постъпване на запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание, а когато е приложимо - проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис "Предлагани ценови параметри". Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри". Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри". С това приключва публичната част от заседанието на комисията.

Комисията разглежда документите по чл. 39, ал. 2 от ЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола и го изпраща на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

В срок до 5 работни дни от получаването на протокола участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

*\*Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата или участника.*

След изтичането на горепосочения срок комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

При извършването на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите и участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите оферти комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. Отварянето на ценовите оферти се извършва при условията на чл. 54, ал. 2 от ЗОП.

Комисията отваря ценовите оферти на допуснатите участници в процедурата и ги оповестява.

Класирането на допуснатите участници ще се извърши въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена въз основа на избрания критерий за възлагане **«най-ниска цена»**.

Преди извършване на този етап на оценка, финансовите предложения се проверяват от комисията за съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата, както и за аритметични грешки.

Когато предложение в офертата на участник е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, комисията изисква от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в петдневен срок от получаване на искането.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник, по отношение на който се установят обстоятелствата, посочени в чл. 107 от ЗОП.

Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си, който се подписва от всички членове и се предава на възложителя заедно с цялата документация.

В 10 дневен срок от утвърждаване на доклада Възложителят, съгласно чл. 106, ал. 6 ЗОП издава мотивирано решение, с което определя изпълнителите и/или прекратява процедурата. В решението възложителят посочва и отстранените от участие в процедурата участници на основание чл. 107 от ЗОП.

Възложителят публикува в профила на купувача решението в тридневен срок от издаването му, в условията на чл. 43, ал. 1 от ЗОП.

## **9. Договор за обществена поръчка**

Договор за обществена поръчка се сключва с участника, определен за изпълнител на поръчката в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

Договорът за обществена поръчка включва задължително всички предложения от офертата на участника, определен за изпълнител.

**Възложителят няма право да сключи договор с избрания изпълнител преди влизането в сила на всички решения по процедурата.**

Договор за обществена поръчка не се сключва, когато са налице обстоятелствата по чл.112, ал.2 от ЗОП.

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС. Условието и срока за задържане и освобождаването и се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка

Договорът за обществената поръчка се сключва за срок от 12 /дванадесет/ месеца.

За всички неуредени въпроси в това указание за подготовка на офертата се прилагат разпоредбите на действащия Закон за обществените поръчки и ППЗОП.