

Одобрена:
От Управителя
на КОЦ-ШУМЕН ЕООД



ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ
НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
С ПРЕДМЕТ:**

**«УСЛУГИ ПО АБОНАМЕНТНА ПОДДРЪЖКА И
СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ НА 2/ДВА/БРОЯ ЦИФРОВО
УПРАВЛЯЕМИ ЛИНЕЙНИ УСКОРИТЕЛИ, ВКЛЮЧВАЩИ
ПРОФИЛАКТИКИ, ТРУД И ДОСТАВКА НА РЕЗЕРВНИ
ЧАСТИ, БЕЗ ВКЛЮЧЕНИ ВАКУУМНИ
ЕЛЕМЕНТИ, СЪГЛАСНО ТЕХНИЧЕСКА
СПЕЦИФИКАЦИЯ»**

гр. Шумен
„КОЦ-ШУМЕН” ЕООД
2014 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

Част	Наименование
1	Решение за откриване на процедура
2	Обявление за поръчка
3	Указания към участниците за участие в процедурата
4	Пълно описание на обекта на поръчката
5	Техническа спецификация
А	Образец на оферта
Б	Образец на предложение за изпълнение на поръчката
В	Образец на ценово предложение
Г	Проект на договор
Д	Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, за обстоятелствата по чл.47, ал.1, ал.5, ал.2, т.1-5 от ЗОП
Е	Декларация по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП, за обстоятелствата по чл.55, ал.7 и чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП
Ж	Декларация за съгласие за участие като подизпълнител
З	Декларация по чл.33, ал.4 от ЗОП
И	ДЕКЛАРАЦИЯ За противодействие на тръжните манипулации в процедурите за възлагане на обществени поръчки

„КОМПЛЕКСЕН ОНКОЛОГИЧЕН ЦЕНТЪР-ШУМЕН”ЕООД

УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

I. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

Участникът в процедурата:

1. следва да представи документи и информация удостоверяващи статута на участника;
2. следва да посочи техническите лица, които ще изпълняват услугите, обект на поръчката, включително на тези отговарящи за контрола на качеството;
3. трябва да посочи образованието, професионалната квалификация и професионалния си опит и/или на ръководните си служители, включително на лицата, които отговорят за извършването на услугите, предмет на поръчката;
4. следва да представи декларация за средния годишен брой на работниците и служителите си и за броя на ръководните си служители за последните три години, освен когато участникът е посочил в офертата си, че ще използва подизпълнител или ресурсите на трето лице;
5. следва да представи декларация за техническото оборудване, с което разполага за изпълнение на услугите, предмет на поръчката;
6. трябва да представи документи за удостоверяване на уменията и опитът на сервизните специалисти, които ще отговорят за изпълнение на услугите, обект на поръчката;
7. трябва да притежава лицензия от “Агенцията за ядрено регулиране” за поддръжка на апарати с източници на йонизиращи лъчения;
8. следва да отговаря на обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП, за обстоятелствата по чл.55, ал.7 и чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП;
9. трябва да представи декларация за приемане на условията в проекта на договор;
10. следва да представи списък по чл.56, ал.1 т.14 от ЗОП.

II. ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

- II.1. Участникът трябва да проучи всички указания, образци, условия и спецификации в настоящата документация.
- II.2. Офертата следва да отговаря на изискванията, посочени в решението и обявлението за поръчка, настоящите указания и да бъде оформена по приложените към документацията образци. Условията в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променени от тях.
- II.3. Всеки участник може да представи само една оферта за участие в процедурата..
- II.4. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.
- II.5. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

П.6. Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

П.7. Офертата се подписва от законния представител на Участника или от изрично упълномощено лице или лица, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия участника. Всички страници се подписват от лицето или лицата, подписващи офертата.

П.8. Цените посочени от участника, трябва да бъдат в български лева без включен ДДС.

П.9. Всички разходи по изработването и представянето на офертата са за сметка на участниците.

П.10. Оферта от участника, представена в запечатан непрозрачен плик, който съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

10.1. Плик № 1 с надпис “Документи за подбор”, в който се поставят изискваните от Възложителя документи и информация, отнасящи се до критериите за подбор на участниците, съгласно чл. 56 от ЗОП, а именно:

10.1.1. Оферта, изготвена в съответствие с образца от документацията за участие (**Образец-А**) /на хартиен носител/.

10.1.2. Документ и информация за доказване на изискването към участника по т.10.1. от решението за откриване на процедурата:

10.1.2.1. копие от документа за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен;

10.1.2.2. документ, еквивалентен на документите по т.10.1.2.1, издаден от съдебен или административен орган на държавата, в която е установен, когато участника е чуждестранно юридическо лице (закона на държавата, в която участникът е установен, се определя по смисъла на § 1, т. 7 от Допълнителните разпоредби на ЗОП);

10.1.2.3. декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, за обстоятелствата по чл.47, ал.1, ал.5, ал.2, т.1-5 от ЗОП, съгласно приложения към документацията образец (**Образец-Д**).

10.1.2.4. при участниците обединения - нотариално заверен договор за създаване на обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият (в тези случаи, на основание чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗОП, в обявлението за обществената поръчка е записано изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът – обединение на физически и/или юридически лица, бъде определено за изпълнител на обществената поръчка).

10.1.3. Документи и информация за доказване на икономическото и финансовото състояние на участника по чл. 50 от ЗОП

Като доказателство за изпълнение на изискването, участникът следва да представи следните документи, отнасящи се до неговия финансов капацитет:

10.1.3.1. Годишен финансов отчет (счетоводен баланс, отчет за приходите и разходите, отчет за паричните потоци, отчет за собствения капитал) за 2011 г., 2012 г. и 2013 г., заверен от регистриран одитор в случаите, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен;

Когато по обективни причини участникът не може да представи исканите от възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ;

Участникът не следва да представя годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, както и всеки друг документ, ако са публикувани в публичен

регистър в Република България и участникът е посочил информация за органа, който поддържа регистъра.

10.1.4. Документи и информация за доказване на техническите възможности и квалификация на участника по чл.51 от ЗОП.

10.1.4.1. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчката, изпълнени през последните три години -2011, 2012 и 2013 г., считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойности, дати /или срок на действие на договора/ и получатели, както и кой/кои от договорите са по ЗОП и НВМОП, заедно с доказателство за извършената услуга, предоставено под формата на удостоверение, издадено от получателя или компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата-заверени от участника копия;

10.1.4.2. Списък на техническите лица, които ще изпълняват услугите, обект на поръчката, включително на тези отговарящи за контрола на качеството;

10.1.4.3. Посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на участника и/или на ръководните му служители, включително на лицата, които отговорят за извършването на услугите, предмет на поръчката;

10.1.4.4. Декларация от представляващия участник за средния годишен брой на работниците и служителите и за броя на ръководните служители на участника за последните три години, освен когато участникът е посочил в офертата си, че ще използва подизпълнител или ресурсите на трето лице;

10.1.4.5. Декларация за техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на услугите, предмет на поръчката;

10.1.4.6. Сертификати за преминал курс на обучение на сервизните специалисти или еквивалентни документи доказващи техните професионални умения и обучение за поддръжка на линейните ускорители, издадени от фирмата - производител на медицинско оборудване – копие на оригинала, придружено с превод на български език;

10.1.4.7. Лицензия от “Агенцията за ядрено регулиране” за поддръжка на апарати с източници на йонизиращи лъчения – заверено от участника копие

10.1.4.8. Списък на специализираните сервизни бази, с които разполага участника, с посочване на точен адрес, телефон за връзка и факс /свободен текст/;

10.1.4.9. Участникът може да представи и други документи доказващи техническите и професионалните му възможности.

10.1.5. Документи и информация за доказване на изискванията към участника по решението за откриване на процедурата:

10.1.5.1. Декларация от представляващия участник по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП, за обстоятелствата по чл.55, ал.7 и чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП, съгласно приложения към документацията образец (**Образец-Е**).

10.1.6. Документ и информация за доказване на изискването към участника по решението за откриване на процедурата:

10.1.6.1. Декларация от представляващия участник, че приема условията в проекта на договор /свободен текст/;

10.1.7. Документ и информация за доказване на изискването към участника по т. 10.11. от решението за откриване на процедурата:

10.1.7.1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника /в оригинал/.

10.1.8. Видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващия на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители. С офертата си участниците може без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители, съгласно чл. 56, ал.2 от ЗОП.

Представяващият и управляващ подизпълнителя попълва и подписва декларация за съгласие за участие като подизпълнител /оригинал/ - по образца, приложен към документацията (**Образец-Ж**).

10.2 Плик №2 с надпис “Предложение за изпълнение на поръчката”, който следва да съдържа:

10.2.1. Техническо предложение на участника за изпълнение на поръчката **образец-Б** /на хартиен носител/, изготвено по приложения в настоящата документация образец, за която участникът участва и подписано от законния представител на участника и подпечатано от участника.

Върху плик №2 следва да се посочи и наименованието на участника.

10.2.2. Декларация по чл.33, ал.4 от ЗОП, съгласно приложения към документацията образец (**Образец-З**).

10.2.3. **ДЕКЛАРАЦИЯ** За противодействие на тръжните манипулации в процедурите за възлагане на обществени поръчки, съгласно приложения към документацията образец (**Образец-И**).

10.2.4. Проект на договор - съгласно приложения към документацията образец (**Образец-Г**).

10.3 Плик №3 с надпис “Предлагана цена”, който съдържа ценовото предложение на участника /на хартиен и магнитен носител / **образец-В**

Върху плик №3 следва да се посочи и наименованието на участника.

IV. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И КАНДИДАТИТЕ

1. Всички действия на възложителя към участниците, свързани с настоящата процедура, са в писмен вид.

2. Участникът, следва да представя своите становища, мнения, въпроси и т.н., свързани с настоящата процедура само в писмен вид, с входящ номер при Възложителя.

3. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, и документите, които се прилагат към тях се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

4. За получено уведомление по време на процедурата се счита това, което е достигнало до адресата.

V. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Офертата - **образец-А**,

Предложението за изпълнение на поръчката - **образец –Б**
и ценовото предложение - **образец-В**, се представят в писмен вид, на хартиен и магнитен носител.

2. Офертата следва да бъде представена на адреса, посочен в обявлението за участие в процедурата, преди часа и датата, посочени в същото обявление като срок за представяне на офертите.

3. Офертата следва да бъде функционално разпределена в **три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика**. Трите плика на офертата се поставят в друг непрозрачен плик, върху който се отбелязва името и адреса за кореспонденция на възложителя, предмета на обществената поръчка и името и адреса за кореспонденция на участника, тел., факс и e-mail на оферента. Всеки един от пликовете следва да има съдържание, посочено по долу :

3.1. Плик № 1 с надпис “Документи за подбор”, в който се поставят изискваните от Възложителя документи и информация, отнасящи се до критериите

за подбор на участниците, съгласно чл. 56 от ЗОП, а именно: документите по точка 10.1 от настоящите указания.

3.2. **Плик №2** с надпис **“Предложение за изпълнение на поръчката”**, който следва да съдържа:

3.2.1. Техническо предложение на участника за изпълнение на поръчката **образец-Б** /на хартиен носител/, изготвено по приложения в настоящата документация образец I подписано от законния представител на участника и подпечатано от участника.

3.2.2. Декларация по чл.33, ал.4 от ЗОП, съгласно приложения към документацията образец (**Образец-3**).

3.2.3. Проект на договор - съгласно приложения към документацията образец (**Образец-Г**).

3.3. **Плик №3** с надпис **“Предлагана цена”**, който съдържа ценовото предложение на участник.

4. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

5. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

6. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, същите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за Участника.

7. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него.

8. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

9. След крайния срок за подаване на офертите участниците не могат да извършват изменения и допълване на офертата и същите не могат да бъдат оттегляни.

VI. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ ПРИ ГАРАНЦИИТЕ

1. Условия и размер на гаранцията за участие и изпълнение на договора:

2.1. Условия на гаранцията за участие:

2.1.1. Гаранцията за участие в обявената процедурата се представя в една от формите, посочени в чл. 60, ал.1 от ЗОП, а именно:

А/ парична сума.

- В случаите на представяне на гаранция под форма на парична сума, тя може да бъде внесена в брой в касата на КОЦ-ШУМЕН ЕООД или чрез банков превод по разплащателна сметка на-BG19IABG74771000632100 BIC-IABGBGSF-Интернешънъл Асет Банк.

- Участникът следва да посочи в офертата си банковата сметка, по която да му бъде преведена сумата от гаранцията за участие в случаите на освобождаването ѝ по банков път.

Б/ банкова гаранция

- В случай на представяне на банкова гаранция за изпълнение на договора, тя трябва да бъде открита със срок на валидност не по-малко от 90 дни.

- следва да бъде неотменяема и безусловна;

2.1. *Размер на гаранцията за участие:* Гаранцията за участие в размер на 1 /един/ % от прогнозната стойност на поръчката, в лева без ДДС и се представя с подаване на офертата от участника.

2.2. Условия на гаранцията за изпълнение на договора:

2.2.1. Гаранцията за изпълнение на договора се представя в една от формите, посочени в чл. 60, ал.1 от ЗОП, а именно:

А/ парична сума.

- В случаите на представяне на гаранция под форма на парична сума, тя може да бъде внесена в брой в касата на КОЦ-ШУМЕН ЕООД или чрез банков превод по разплащателна сметка на-BG19IABG74771000632100 BIC-IABGBGSF-Интернешънъл Асет Банк.

- Участникът следва да посочи в офертата си банковата сметка, по която да му бъде преведена сумата от гаранцията за изпълнение на договора в случаите на освобождаването ѝ по банков път, ако той бъде определен за изпълнител.

Б/ банкова гаранция

- В случай на представяне на банкова гаранция за изпълнение на договора, тя трябва да бъде открита със срок на валидност не по-малко от 60 дни след изтичане срока на договора;

- следва да бъде неотменяема и безусловна;

- в нея да бъде посочено Решението на Възложителя, с което участникът е определен за изпълнител и поканен да сключи договор;

- да съдържа текст, че КОЦ-ШУМЕН ЕООД има право да упражни правата по банковата гаранция за изпълнение на договора в случаите, посочени в договора.

2.2.2. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

2.2.3 *Размер на гаранцията за изпълнение на договора:* Гаранцията за изпълнение е в размер на 3 /три/ % от стойността на договора в лева без ДДС и се представя в деня на подписване на договора.

VII. ДРУГИ УКАЗАНИЯ

1. Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от кандидатите или участниците за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилагат Закона за обществени поръчки, Обявлението за поръчка и условията посочени в други документи от документацията за участие в процедурата.

2. Договорът за обществена поръчка се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписване на договора:

2.1. представи документ за регистрация като юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица. В удостоверението се посочват всички данни за новосъздаденото юридическо лице. Новосъздаденото юридическо лице е обвързано от офертата, подадена от обединението. Ако обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят еквивалентен документ от държавата, в която са установени.

2.2. изпълни задължението по чл. 47, ал. 10 и чл. 48, ал. 3 от ЗОП, като представи документите от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.1-4 и ал. 2 от ЗОП /в оригинал или нотариално заверен препис/;

2.3. представи гаранция за изпълнение на договора.

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Обектът на обществената поръчка е :

«УСЛУГИ ПО АБОНАМЕНТНА ПОДДРЪЖКА И СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ НА 2/ДВА/БРОЯ ЦИФРОВО УПРАВЛЯЕМИ ЛИНЕЙНИ УСКОРИТЕЛИ, ВКЛЮЧВАЩИ ПРОФИЛАКТИКИ, ТРУД И ДОСТАВКА НА РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ, БЕЗ ВКЛЮЧЕНИ ВАКУУМНИ ЕЛЕМЕНТИ, СЪГЛАСНО ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ»

2. Място и срок за изпълнение на поръчката:

2.1. Място на извършване на услугите: „КОЦ-ШУМЕН”ЕООД гр.Шумен ул.Васил Априлов 63 “Клиника по лъчелечение” към КОЦ-ШУМЕН”ЕООД гр.Шумен ул.Васил Априлов 63.

2.2. Срок за изпълнение на поръчката: 12 /дванадесет/ месеца, считано от:

2.2.1. датата посочена в договора.

2.2.2. В случаите, когато договора изтече преди завършване на нова процедура за услуги по абонаментна поддръжка и сервизно обслужване и при необходимост доставка и подмяна на резервни части за линейните ускорител, неговия срок се удължава, съгласно изискванията на чл.43, ал.2, т.5 от ЗОП .

3. Условия и начин на плащане: Плащането се извършва с платежно нареждане по банковата сметка на Изпълнителя, на равни месечни вноски в срок до 30 дни, срещу издадена от Изпълнителя фактура за извършените услуги за предходния месец.

4. Максимални прогнозни стойности:

Общият размер на максималната прогнозна стойност за срок от 12 месеца е до 475 000.00 лева, без ДДС.

Ценовото предложение на участника не трябва да надвишава заложените от Възложителя максимални прогнозни стойности, за срок от 12 месеца.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

I. Изисквания за изпълнение на услугите, обект на поръчката:

«УСЛУГИ ПО АБОНАМЕНТНА ПОДДРЪЖКА И СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ НА 2/ДВА/БРОЯ ЦИФРОВО УПРАВЛЯЕМИ ЛИНЕЙНИ УСКОРИТЕЛИ, ВКЛЮЧВАЩИ ПРОФИЛАКТИКИ, ТРУД И ДОСТАВКА НА РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ, БЕЗ ВКЛЮЧЕНИ ВАКУУМНИ ЕЛЕМЕНТИ,СЪГЛАСНО ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ»а именно,

1. Цифрово управляем линеен ускорител -модел Unique TM Performance със сериен №182074-0001-11, с пациентска маса.
2. Цифрово управляем линеен ускорител -модел Unique TM Performance със сериен №182075-0002-11, с пациентска маса.
3. Допълнителни приспособления за двата линейни ускорителя.
4. Система за планиране на лъчелечението.
5. Локална мрежа за обмен на лъчетерапевтична информация модел ARIA.

УСЛУГИТЕ ПО АБОНАМЕНТНА ПОДДРЪЖКА И СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ НА 2/ДВА/БРОЯ ЦИФРОВО УПРАВЛЯЕМИ ЛИНЕЙНИ УСКОРИТЕЛИ, ВКЛЮЧВАЩИ ПРОФИЛАКТИКИ, ТРУД И ДОСТАВКА НА РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ, БЕЗ ВКЛЮЧЕНИ ВАКУУМНИ ЕЛЕМЕНТИ,СЪГЛАСНО ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ,

включва следните минимални изисквания за техническа профилактика на по горе описаното оборудване.

А/ профилактика на оборудването

Б/ регулярни профилактики минимум /4/ четири пъти през 3/три/месеца и регулярни ъпгрейди.

В/ труд за отстраняване на повреди

Г/ доставка на резервни части.

Д/ Отстраняване на възникнали дефекти и аварии текущо по сигнал на Възложителя;

Е/ Дейности по подмяна на дефектирали компоненти;

ОБРАЗЕЦ-А

Наименование на участника:

Правно-организационна форма на участника: *(търговското дружество или обединения или друга правна форма)*

Седалище по регистрация:

ЕИК:

Точен адрес за кореспонденция:
(държава, град, пощенски код, улица, №)

Телефонен номер:

Факс номер:

Електронен адрес:

Лице за контакти:

До
„КОЦ-ШУМЕН”ЕООД

ОФЕРТА

Наименование на
поръчката:

Уважаеми Госпожи и Господа,

След като се запознахме с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата с предмет: **«УСЛУГИ ПО АБОНАМЕНТНА ПОДДРЪЖКА И СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ НА 2/ДВА/БРОЯ ЦИФРОВО УПРАВЛЯЕМИ ЛИНЕЙНИ УСКОРИТЕЛИ, ВКЛЮЧВАЩИ ПРОФИЛАКТИКИ, ТРУД И ДОСТАВКА НА РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ, БЕЗ ВКЛЮЧЕНИ ВАКУУМНИ ЕЛЕМЕНТИ, СЪГЛАСНО ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ»**

заявяваме следното:

I. Желаяме, да участваме в обявената открита процедура.

II. Приемаме всички условия за участие, обявени в решението за откриване на процедурата, обявлението за поръчка и документацията за участие в процедурата.

III. Нашата оферта е със срок на валидност 90 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертите.

IV. Приемаме плащането да се извършва с платежно нареждане по нашата банкова сметка, на равни месечни вноски в срок до 30 дни, срещу издадена от Изпълнителя фактура за извършените услуги за предходния месец.

V. Задължаваме се, в случай че бъдем определени за изпълнител на услугите, обект на поръчката, при подписване на договора:

1. да представим документ за регистрация като юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица. В удостоверение се посочват всички данни за новосъздаденото юридическо лице. Новосъздаденото юридическо лице е обвързано от офертата, подадена от обединението. Ако обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят еквивалентен документ от държавата, в която са установени.

2. да изпълним задължението по чл. 47, ал. 10 и чл. 48, ал. 3 от ЗОП, като представим документите от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на

обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.1-4 и ал. 2 от ЗОП /в оригинал или нотариално заверен препис/;

3. да представим гаранция за изпълнение на договора.

VI. Заявяваме, че при изпълнение на поръчката /ще използваме подизпълнител/ /няма да използваме подизпълнител/.

Видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващия на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка са следните:

.....
.....
/попълва се при използването на подизпълнител/.

VII. В случай, че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка, желаем сумата на представената от нас гаранцията за изпълнение на договора, в случаите когато тя подлежи на освобождаване, съгласно договора, да бъде преведена по следната банкова сметка: Банка.....,

IBAN, BIC

**Попълва се в случаите на внасяне на гаранция за изпълнение на договора под формата на парична сума.*

Правно обвързващ подпис:

Дата _____ / _____ / _____
Наименование на кандидата _____
Име и фамилия _____
Длъжност _____
Подпис на упълномощеното лице _____

Надлежно упълномощен да подпише тази оферта от името на
.....
/попълва се в случай на упълномощаване/

Приложения: Като неразделна част към настоящата оферта, са приложени следните документи.

Списък на документите, съгласно чл. 56 от ЗОП:

1.	
2.	
.....	

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

(Име и Фамилия)

(Длъжност на управляващия дружеството на кандидата)

/наименование на участника/

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

/изписва се пълния обекта на поръчка/

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с посочените в документацията за участие изисквания, свързани с изпълнение на услугите, обект на поръчката и изискванията свързани с нея, заявяваме следното:

1. Предлагаме да изпълняваме услугите по абонаментна поддръжка и сервизно обслужване и при необходимост да доставяме и подменяме резервни части.

2. Услугите, които ще извършваме по абонаментна поддръжка и сервизно обслужване на оборудването описано в техническата спецификация, включват:

2.1. следните минимални изисквания за техническа профилактика, а именно:

-
-
-

2.2. следните допълнително предложени от нас дейности, а именно:

-
-

/ т. 2.2. се попълва в случаите, когато участникът предлага допълнителни, различни от посочените от Възложителя минимални изисквания за техническа профилактика/;

2.3. отстраняване на възникнали дефекти и аварии текущо по сигнал на Възложителя;

2.4. дейности по подмяна на дефектирали компоненти;

3. Задължаваме се, всички извършени дейности и ремонти, да отразяваме в двустранно подписан констативен протокол от упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и от нас лица.

4. Приемаме времето за реакция при възникнала повреда, да бъде до 4 часа в периода от 08,00 ч.-17,00 часа и до 13 часа в периода от 17,00 ч.-08,00 часа, почивните и празничните дни, след получаване на устна и/или писмена заявка от страна на Възложителя.

5. Приемаме срокът за отстраняване на повредата, да бъде до 24 часа, след извършване на диагностиката и констатиране на проблема, а ако е необходим по-дълъг срок той да се определи с двустранен протокол, в който се задължаваме да посочим причините за това.

6. Задължаваме се, да даваме гаранция за всички извършени от нашите сервизни специалисти - техническа и сервизна поддръжка или ремонт, в съответствие с утвърдени стандарти или в съответствие с посочените от производителя норми.

7. Задължаваме се, при настъпване на необходимост, да доставяме и подменяме резервни части за оборудването описано в техническата спецификация, които ще поддържаме.

8. Задължаваме се, при доставката на резервните части, да предоставяме сертификат за произход на частите, които са подменени.

9. Задължаваме се, да даваме гаранция за всяка вложена резервна част, в съответствие с утвърдени стандарти или в съответствие с посочените от производителя норми.

13. Приемаме, да изпълняваме обекта на поръчката в срок от: 12 /дванадесет/ месеца, считано от:

13.1. датата посочена в договора, а в случаите, когато договора изтече преди завършване на нова процедура за услуги по абонаментна поддръжка и сервизно обслужване и при необходимост доставка и подмяна на резервни части за линейните ускорители и оборудването към тях, неговия срок се удължава, съгласно изискванията на чл.43, ал.2, т.5 от ЗОП

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (Име и Фамилия)
_____ (Длъжност на управляващия дружеството на участника)

/наименование на участника/

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
за

/изписва се пълния обекта на поръчка/

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След като се запознахме с условията за участие в откритата процедура за възлагане на горепосочения обект на поръчка, заявяваме:

Изпълнението на обекта на поръчката ще извършим при следните цени, съгласно указанията за попълване на предлаганата цена, включващи: извършване на техническа профилактика на оборудването, съгласно изискванията на техническата спецификация на Възложителя и нашето «Предложение за изпълнение на поръчката»; труда при отстраняване на възникнали дефекти и аварии, както и труда при необходимост от подмяна на резервни части /дефектирали компоненти/, а именно:

.....
.....

Обща стойност в лв.без ДДС

ОБРАЗЕЦ –Г

ПРОЕКТ

ДОГОВОР

№...../.....

Днес, 2014 г., в гр. Шумен, между:

1. **КОЦ-Шумен ЕООД**, със седалище и адрес: гр.Шумен, ул. «Васил Априлов» № 63, вписано в търговския регистър на Агенцията по вписванията, с ЕИК 127521758, представлявано от д-р Сотир Стоянов Караниколов –Управител, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

2. “.....”, гр., ул. №, вписано в търговския регистър на Агенцията по вписванията, ЕИК, представлявано от –, наричано по-нататък в договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

На основание чл. 74, ал. ... от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и във връзка с Решение №/..... г. на Управителя на КОЦ-Шумен ЕООД за класиране на участниците и определяне на изпълнител на обществената поръчка с обект:

«УСЛУГИ ПО АБОНАМЕНТНА ПОДДРЪЖКА И СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ НА 2/ДВА/БРОЯ ЦИФРОВО УПРАВЛЯЕМИ ЛИНЕЙНИ УСКОРИТЕЛИ, ВКЛЮЧВАЩИ ПРОФИЛАКТИКИ, ТРУД И ДОСТАВКА НА РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ, БЕЗ ВКЛЮЧЕНИ ВАКУУМНИ ЕЛЕМЕНТИ,СЪГЛАСНО ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ»

се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва **«УСЛУГИ ПО АБОНАМЕНТНА ПОДДРЪЖКА И СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ НА 2/ДВА/БРОЯ ЦИФРОВО УПРАВЛЯЕМИ ЛИНЕЙНИ УСКОРИТЕЛИ, ВКЛЮЧВАЩИ ПРОФИЛАКТИКИ, ТРУД И ДОСТАВКА НА РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ, БЕЗ ВКЛЮЧЕНИ ВАКУУМНИ ЕЛЕМЕНТИ,СЪГЛАСНО ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ»** наричано за краткост в договора “оборудване”/”оборудването”.

(2) Услугите по абонаментна поддръжка и сервизно обслужване включват:

1.;
2.;
3.;
4.;

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. Настоящият договор влиза в сила оти има срок на действие 12/дванадесет/ месеца.

III. СТОЙНОСТ НА ДОГОВОРА

Чл. 3. (1) Абонаментното възнаграждение за в лева на месец, без ДДС, съгласно ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, е както следва:

(2) Общата стойност на абонаментното обслужване за /...../ месеца е в размер на:..... лв. /словом: / без ДДС или в размер на :..... лв. /словом: / с ДДС.

(3) Размерът на възнаграждението по ал. 1 е определен при условие на извършване на услугата в сградата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в град Шумен, ул. "Васил Априлов" № 63 в «Клиника лъчелечение», и включва всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на поръчката.

(4) Цената по ал. 1 е окончателна и валидна до пълното изпълнение на договора и не подлежи на промяна, освен в случаите предвидени в ЗОП.

IV. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по чл. 3, ал. 1 от договора в срок до 30 дни, срещу представена от Изпълнителя фактура за извършените услуги за предходния месец.

(2) Всички плащания, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва с платежно нареждане по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: ИВАН.....
BIC.....Банка.....
Клон.....

V. МЯСТО И СРОК НА ИЗВЪРШВАНЕ НА УСЛУГИТЕ

Чл. 5. (1) Мястото на извършване на услугите по смисъла на договора е: в град Шумен, ул. "Васил Априлов" № 63 в «Клиника лъчелечение».

(2) Отстраняването на възникнали дефекти и аварии се извършват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** както следва:

1. Време за реакция при възникване на повреда - до 4 часа в периода от 08,00 ч.-17,00 часа и до 13 часа в периода от 17,00 ч.-08,00 часа, почивните и празничните дни, след получаване на устна и/или писмена заявка от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в която са посочени: повреденото устройство, часа и датата на констатиране на повредата, вероятния характер на повредата и мястото, на което следва да бъде извършена услугата.

2. Срокът за отстраняване на повредата е до 24 часа след извършване на диагностиката и констатиране на проблема, а ако е необходим по-дълъг срок той се определя с двустранен протокол, в който се посочват причините за това.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 6. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да изпълнява всички свои задължения точно, качествено и навременно, съгласно този договор;

2. да изпраща свой специалист/и, който/ито да констатира/т повредата и да се заеме/ат с отстраняването ѝ в сроковете, посочени в чл. 5, ал. 2, т. 1 и т. 2 от договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да променя посочените от него специалисти, ангажирани с изпълнението на поръчката, през срока на договора, освен ако промяната е съгласувана предварително с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и се налага по обективни причини;

3. да извършва качествено и безпроблемно услугите, като създаде подходяща организация и да осигури изпълнителски екип, с необходимата квалификация и опит, съответстващ на изискванията за изпълнение на услугите;

4. при необходимост, да осигурява обучение на персонала;
 5. при доставката на резервните части, да предоставя сертификат за произход на частите, които са подменени;
 6. да дава гаранция за всички извършени от неговите сервизни специалисти – техническа и сервизна поддръжка или ремонт, в съответствие с утвърдени стандарти или в съответствие с посочените от производителя норми;
 7. да дава гаранция за всяка вложена резервна част, в съответствие с утвърдени стандарти или в съответствие с посочените от производителя норми;
 8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да наема други подизпълнители, освен посочените в офертата му и заявили съгласие за участие при изпълнение на поръчката.
 9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за качествено и в срок изпълнение на дейностите, за които е ангажирал подизпълнители.
- (2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право при пълно, точно и навременно изпълнение на задълженията си да получи уговореното в чл. 3, ал. 1 от този договор възнаграждение;

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да експлоатира и съхранява оборудването, съгласно изискванията на производителя и препоръките на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
2. да осигурява нужното съдействие, достъп, информация, и документация, необходими или свързани с надлежното и своевременно изпълнение на задълженията си по договора;
3. да осигурява свой представител при извършване на профилактичните прегледи и ремонти на оборудването;
4. при забелязани признаци на повреда в оборудването, да нареди спиране на работата с нея и да уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
5. да заплати цената на услугите при пълно, точно и навременно изпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, по реда и при условията на настоящия договор
6. да освободи предоставената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение на договора след неговото приключване, съгласно клаузите на този договор.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да получи изпълнение на услугите по предмета на договора, предоставени с грижата на добрия търговец, качествено, в срок и без отклонения;
2. да извършва проверка относно качеството на извършваната работа, без да пречи на работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. да откаже приемането на дейностите, включени в услугите, при неточно, непълно или лошо изпълнение.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 8. (1) Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 (три) % от общата стойност на абонаментното обслужване в лева без ДДС и се представя от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** при сключването на договора в предвидената в чл. 60, ал. 1 от ЗОП форма.

(2) Гаранцията за изпълнение се освобождава в срок от 15 работни дни от изтичането на срока му, ако е налице изпълнение на всички задължения по него от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Сумата от гаранцията за изпълнение на договора се задържа в случаите на неизпълнение на задълженията по него от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – цялостно неизпълнение, частично неизпълнение, забавено изпълнение, некачествено или лошо изпълнение, като договорените и начислени неустойки могат да се прихванат от гаранцията за изпълнение и от дължими от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** суми.

(4) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изпълнил всичките си задължения по договора и е представил парична сума като гаранция за изпълнение, същата ще бъде преведена по посочената в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** банкова сметка. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е представил банкова гарация за изпълнение, то е необходимо да се яви в в град Шумен, ул. "Васил Априлов" № 63 отдел «Финансово-счетоводен» на **КОЦ-ШУМЕН ЕООД** за получаване на оригинала ѝ.

VIII. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 9. (1) В случай на неспазване на сроковете по чл. 5, ал. 2, т. 1 от настоящия договор за извършване на услугите от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, той дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 1 % за всеки час забава от съответната цена по чл. 3, ал. 1, за услугата, която е забавена. Базата за изчисляване на неустойката е стойността с ДДС. Неустойката се начислява от часа, следващ часа на получаване по факса на писмената заявка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) В случай на неспазване на сроковете по чл. 5, ал. 2, т. 2 и на забавено изпълнение на останалите задължения от настоящия договор за извършване на услугите от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, той дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 30 % за всеки ден забава от съответната цена по чл. 3, ал. 1, за услугата, която е забавена. Базата за изчисляване на неустойката е стойността с ДДС. Неустойката се начислява от деня, следващ деня на неизпълнението и се брои в календарни дни.

(3) Плащането на договорените и дължими неустойки се извършва чрез прихващане на насрещни парични задължения на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, когато има такива.

(4) За извършване на прихващането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прави писмено изявление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Двете насрещни задължения се смятат за погасени до размера на по-малкото от тях от деня, в който прихващането е могло да се извърши.

(5) Когато в случаите по ал. 3 сумите не са достатъчни **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** превежда остатъка от дължимите неустойки в определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** срок и по посочена от него банкова сметка.

(6) Ако договорените и дължими неустойки не могат да бъдат издължени по реда на прихващането или не бъдат доброволно изплатени, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа част или цялата гаранция за изпълнение на договора.

(7) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право и на обезщетение за претърпени вреди, когато те надхвърлят размера на договорената неустойка.

Чл. 10. При неизпълнение на задължението си за плащане в договорените срокове по настоящия договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на законната лихва от деня на забавата.

Чл.11. За периода, в който Линеен ускорител, не работи поради техническа повреда, не се заплаща абонаментно възнаграждение за поддръжка.

IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 11. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор.

Чл. 12. Изменение на настоящия договор се допуска в случаите по чл. 43, ал. 2 и ал.3 от ЗОП;

Чл. 13. Настоящият договор се прекратява:

а) с изтичане на уговорения срок, а в случаите, когато договора изтече преди завършване на нова процедура за услуги по абонаментна поддръжка и сервизно обслужване и при необходимост доставка и подмяна на резервни части за медицинско оборудване, неговия срок се удължава, съгласно изискванията на чл.43, ал.2, т.5 от ЗОП

б) в случаите по чл. 43, ал. 4 от ЗОП.

в) в случаите по чл. 45 от ЗОП;

Чл. 14. За всички неуредени въпроси във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването на този договор, се прилагат разпоредбите на Търговския закон и на Закона за задълженията и договорите, и останалото действащо в Р. България законодателство.

Чл. 15. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

- Приложение №1 – Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Приложение №2 – Списък на техническите лица, които ще изпълняват поръчката, вкл. тези, отговарящи за контрола на качеството

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

При подписването на настоящия договор, в изпълнение на чл. 47, ал. 10 и чл. 48, ал. 3 от ЗОП, Изпълнителят представи следните документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.1-4 и ал. 2 от ЗОП, а именно:

1.
2.
3.

За Изпълнителя:

За Възложителя:

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 9 за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 5, ал. 2, т. 1-5 от ЗОП
(попълва се от участник, вкл. подизпълнител, когато се предвижда такъв)

Долуподписаният:
..... (собствено, бащино, фамилно име)
притежаваш/ а лична карта №., издадена на (дата
на издаване) от МВР - гр. (място на издаване), с
адрес:
. (постоянен адрес)
представляващ
....., (наименование на юридическото лице, на ЕТ)
със седалище и адрес на управление:
....., тел./факс., вписано в
....., с ЕИК/ БУЛСТАТ
.....
в качеството си на
..... (посочва се длъжността на представляващия),

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
 - е) престъпление по чл. 108а от Наказателния кодекс /при възлагане на поръчки по чл. 3, ал. 2/;
2. представляваното от мен юридическо лице не е обявено в несъстоятелност;
 3. представляваното от мен юридическо лице не е в производство по ликвидация и/или не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;
 4. представляваното от мен юридическо лице няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган /освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен/.
 5. в качеството си на лице по: чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон/ чл. 105 от Търговския закон/чл. 141, ал. 2 от Търговския закон/ чл. 244, ал. 4 от Търговския закон/за физическото лице – търговец/ за лицата, които представляват кандидата или участника; /ненужното се зачертава/ декларирам, че не съм свързано лице с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация;
 6. не съм сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;
 7. не съм в открито производство по несъстоятелност и не съм сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон. /В случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – следва да посочи че не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си/.

8. който е лишен от правото да упражнява професия / дейност, съобразно предмета напоръчката, съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението.

9. не съм виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;

10. не съм осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците;

11. не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

гр.:

Дата:

ДЕКЛАРАТОР:

(подпис)

Забележка: Съгласно чл. 47, ал. 4, т. 8 от ЗОП, в случаите по т. 1 - 7 от чл. 47, ал. 4 от ЗОП за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 7, т. 2.

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП,
за обстоятелствата по чл. 55, ал. 7 и чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП

Долуподписаният:
..... (собствено, бащино, фамилно име)
притежаваш/ а лична карта №., издадена на (дата
на издаване) от МВР - гр. (място на издаване), с
адрес:
. (постоянен адрес)
представляващ
....., (наименование на юридическото лице, на ЕТ)
със седалище и адрес на управление:
....., тел./факс., вписано в
....., с ЕИК / БУЛСТАТ
.....
в качеството си на
..... (посочва се длъжността на представляващия),

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Не съм свързано лице с друг участник или кандидат в процедурата, както и с лице по чл. 8, ал. 8, т. 2, а именно външен експерт който участва в процедурата по възлагане на обществената поръчка, в качеството си на член на комисията по чл.68, ал. 1 от ЗОП.

Дата:2014г.

Декларатор:

УТОЧНЕНИЯ

Забележка:

- § 1. По смисъла на този закон:
1. (Нова –ДВ бр. 93 от 2011, в сила от 26.-02.2012г.) "Свързани лица" са:
 - а) роднини по права линия без ограничение;
 - б) роднини по сребрена линия до четвърта степен включително;
 - в) роднини по сватовство - до втора степен включително;
 - г) съпрузи или лица, които се намират във фактическо съжителство;
 - д) съдружници;
 - е) лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;
 - ж) дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството.
 2. Не са свързани лица дружество, чийто капитал е 100 на сто държавна или общинска собственост, и лице, което упражнява правата на държавата, съответно на общината в това дружество.

[наименование на подизпълнителя]

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съгласие за участие като подизпълнител

Долуподписаният /-ната/ _____ с
лична карта № _____, издадена на _____ от _____ с
ЕГН _____, в качеството ми на _____
_____ (посочете длъжността на представляващия) на _____
_____ (посочете наименованието на юридическото лице, на ЕТ на
подизпълнителя), вписано в _____, с
ЕИК/БУЛСТАТ _____, със седалище и адрес на управление _____

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Представяваното от мен _____
(посочете наименованието на юридическото лице, на ЕТ, което представлявате)

е съгласно да участва като подизпълнител на участника _____
_____ при изпълнение на
(посочете наименованието на участника, на който сте подизпълнител)
горепосочената поръчка.

Видовете работи, които ще изпълняваме като подизпълнител и дела им от обекта на поръчката са:

(отишете дела на Вашето участие от обекта на поръчката).

Запознати сме, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител, нямаме право да участваме в горепосочената процедура със самостоятелна оферта.

гр. :
дата:

Декларатор:
(подпис)

ДЕКЛАРАЦИЯ

**за обстоятелствата по чл. 33, ал. 4 от ЗОП
(попълва се от участник, вкл. подизпълнител, когато се предвижда такъв)**

Долуподписаният:
..... (собствено, бащино, фамилно име)

притежаваш/ а лична карта №., издадена на (дата
на издаване) от МВР - гр. (място на издаване), с
адрес:
..... (постоянен адрес)

представляващ
....., (наименование на юридическото лице, на ЕТ)

със седалище и адрес на управление:
....., тел./факс., вписано в
....., с ЕИК/ БУЛСТАТ.

в качеството си на
..... (посочва се длъжността на представляващия),

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Следните обстоятелства:....., за нас има
конфиденциален

(описват се кои данни от офертата на участника)
характер. Изискването ни е същата да не бъде разкрита от членовете на комисията пред
дпугите участници/кандидати в процедурата.

гр.:

Дата:

ДЕКЛАРАТОР:

(подпис)

ДЕКЛАРАЦИЯ

За противодействие на тръжните манипулации
В процедурите за възлагане на обществени поръчки

От:.....
ЕГН:.....
Живущ:.....
Л.к.№.....

В качеството си на законен представител на фирма -.....
ЕИК-

ДЕКЛАРИРАМ, че :

Представената в настоящата процедура оферта е автономна ,не участваме в съгласувано определяне на офертата си заедно с друг участник и не сме предприели действия за нарушаване правото на конкуренция.

Известни са ни неблагоприятните последици по Закона и дължимите глоби и имуществени санкции за вреди,причинени в резултат на извършено нарушение на правото на конкуренция.

Дата:

ДЕКЛАРАТОР:.....